附件2

**中国物业管理协会课题研究工作流程**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **课题立项** | **申请/承担单位** | **中国物协秘书处**  **行业发展研究部** | **专家组** | **中国物协** |
| 立项申请  课题立项 | 未通过  1.下发课题计划  2.召开工作会  资料内容  完整性审核  终止立项 | 通过  课题研究项目  可行性论证 | 批准立项 |
| **课题研究** | 修改完善内容  1.召开课题开题会  2.提交课题提纲初稿  征求  意见   1. 召开中期汇报会（\*） 2. 提交中期进展报告   1.签订合同书（\*）  2.签订承诺书  课题项目预验收 | 参与会议  反馈意见  参与会议  反馈意见  支付重点课题研究经费（\*） |  |  |
| **课题验收** | 组织召开结题汇报会（\*）  提交《结题申请书》，课题研究成果和《财务决算报告》（\*）  修改 | 重点课题  资料完整性审核  未通过 | 通过  1.会议评审（\*）  2.资料评审 |  |
| **审批及发布** |  | 发布研究成果信息  促进成果推广应用  颁发《研究课题  验收证书》 |  | 批准结题 |

备注：带 \* 项目为重点课题操作流程